

Allgemeine Geschäftsbedingungen AGB´s (Stand 24.11.2016)

Gegenstand

Inhaberin Isabella Kircher (im folgenden Vermieter genannt) vermietet an Mieter, im Geschäftslokal auf dem Neumarkt 6 in 41460 Neuss verschiedene Verkaufsbereiche wie Regale, Vitrinenplätze, und andere Flächen.

Ausweispflicht vor Abschluss eines Mietvertrages

Vor Abschluss eines Mietvertrages muss sich der Mieter durch einen gültigen Ausweis (Personalausweis oder EU-Reisepass) identifizieren. Andere Dokumente (z.B. Führerschein) werden nicht akzeptiert. Bei Kindern und Jugendlichen ist bei Vertragsabschluss die Gegenwart und Unterschrift des Erziehungsberechtigten erforderlich.

Mietdauer/Mietpreis

Die Mindestmietzeit beträgt 2 Wochen und kann beliebig Wochenweise verlängert werden. Sollte der Mieter eine Verlängerung der Mietzeit wünschen hat er dieses dem Vermieter spätestens zwei Tage vor Ablauf der Mietzeit mitzuteilen. Bei verspäteter Meldung kann eine Verlängerung der Mietzeit nicht garantiert werden. Beginn und Ende des Mietverhältnisses sowie der jeweilige Mietpreis werden dem Mieter separat in einer Rechnung ausgewiesen. Der Gesamtpreis ist bei Abschluss des Mietvertrages in bar zu entrichten.

Nutzung der Mietfläche/Warenangebot

Der Mieter nutzt die gemietete Fläche, um in seinem Eigentum befindliche Artikel zum Kauf anzubieten. Er versichert, dass alle von ihm angebotenen Artikel sich in seinem Eigentum befinden und frei von Rechten Dritter sind. Ferner versichert er, dass die angebotenen Artikel nicht die Markenrechte Dritter verletzen.

Die zum Verkauf angebotenen Artikel dürfen nicht gegen die geltende Rechtsprechung der Bundesrepublik Deutschland verstoßen. Darunter fallen alle Artikel ohne Jugendfreigabe, pornografische und indizierte DVD´s, CD´s, Bücher, etc., sittenwidrige Artikel sowie Drogen, Waffen, Munition, Sprengstoffe und Zubehör. Ebenfalls dürfen keine lebenden Tiere und keine Nahrungsmittel, Tabakwaren oder Getränke zum Verkauf angeboten werden. Der Vermieter behält sich das Recht vor, jederzeit den vom Mieter angemietete Verkaufsbereich und die dort angebotenen Artikel zu kontrollieren und nicht dem Geschäftsgegenstand entsprechende Artikel zu entfernen. Der Mieter bietet nur solche Artikel an die sauber und funktionsfähig sind. Bei allen Artikeln die einen Stecker haben wie TV, Musikanlagen, Werkzeuge, Lampen, Maschinen, usw versichert der Mieter, dass die Ware geprüft und funktionsfähig ist. Defekte Artikel werden auf Kosten des Mieters entsorgt oder vom Mieter vor Ablauf der Mietzeit wieder mitgenommen. Der Vermieter unterliegt keiner Prüfungspflicht und haftet nicht für die Funktionsfähigkeit der angebotenen Elektroartikel.

Der Vermieter behält sich das Recht vor, im Falle eines Verdachtes des Verkaufes von nicht legaler Ware (z.B. Diebesgut) die zuständige Behörde zu informieren und die gespeicherten Daten des Mieters an diese zu übermitteln. Der Mieter hat das Recht, innerhalb der Mietzeit, Artikel während der Öffnungszeiten hinzuzufügen oder zu entfernen. Der Mieter ist zudem für die Dekoration und Pflege der von ihm angemieteten Verkaufsfläche verantwortlich.

Warenverkauf/Verkaufserlöse

Der Mieter ist für die Preisgestaltung der von ihm angebotenen Artikel verantwortlich. Der Mieter bietet seine Artikel auf eigene Rechnung, eigenes Risiko und eigene Gewährleistung an. Er bevollmächtigt den Vermieter seine Artikel zu verkaufen und den Verkaufspreis entgegen zu nehmen. Der Vermieter wird keine Preisänderungen durchführen und die Artikel nicht unter dem vom Mieter angegebenen Verkaufspreis verkaufen. Der Vermieter verpflichtet sich, die Verkaufserlöse für den Mieter treuhänderisch zu verwalten.

Die aus dem Verkauf der angebotenen Artikel erzielten Verkaufserlöse stehen dem Mieter zu. Der Vermieter erhebt darauf eine Servicepauschale in Höhe von 20% des Verkaufspreises. Der Mieter kann die aus dem Verkauf seiner Artikel erzielten Verkaufserlöse während der Öffnungszeiten im Ladenlokal des Vermieters abholen. Er erhält eine Abrechnung über die in seinem Auftrag verkauften Artikel.

Haftung

Der Vermieter übernimmt keine Haftung oder Gewährleistung für die vom Mieter eingebrachten Artikel. Bei berechtigten Reklamationen erklärt sich der Mieter damit einverstanden dass der Vermieter die Kontaktdaten des Mieters an den reklamierenden Kunden weitergeben darf. Sollten die vom Mieter eingebrachten Artikel durch Diebstahl entwendet werden oder auf anderem Wege abhanden kommen oder beschädigt werden haftet der Vermieter nur, wenn ihm durch den Mieter ein grob fahrlässiges Verhalten nachgewiesen werden kann. Dem Mieter ist bekannt, dass der Vermieter die Beschädigung oder den Verlust der Artikel des Mieters nicht durch eine Versicherung abgesichert hat. Wünscht der Mieter eine derartige Versicherung, hat er diese auf eigenen Namen und Rechnung selbst abzuschließen. Der Vermieter stellt dem Mieter zur Sicherung seiner Artikel, auf Wunsch, Warensicherungsetiketten für die Dauer der Mietzeit kostenlos zur Verfügung. Diese sind vom Mieter an den zu sichernden Artikeln anzubringen.

Ablauf des Mietverhältnisses

Am Tag des Ablaufs der Mietzeit muss der angemietete Verkaufsbereich bis spätestens 18:00 Uhr, an Samstagen bis 14:00 Uhr geräumt werden. Der Verkaufsbereich ist dann vom Mieter gereinigt an den Vermieter zu übergeben. Werden die Artikel nach Ablauf der Mietzeit nicht vom Mieter abgeholt, erfolgt durch den Vermieter die Räumung der Mietfläche und eine Einlagerung der Artikel auf Kosten des Mieters für maximal 4 Wochen. Die Aufwandsentschädigung für die Einlagerung der Artikel, Kontaktaufnahme mit dem Mieter, Räumung des Verkaufsbereiches beträgt 7,- € je Tag und ist vom Mieter in bar bei Abholung zu entrichten. Nach Ablauf der 4 Wochen Frist und ergebnisloser Mahnung gehen die Artikel in das Eigentum des Vermieters (Inhaberin Isabella Kircher) über und werden an gemeinnützige Vereine übergeben (Caritas, etc.).

Speicherung und Nutzung von Daten

Gemäß § 33 BDSG wird darauf hingewiesen dass die Daten des Mieters elektronisch gespeichert werden und sich dieser durch seine Unterschrift damit einverstanden erklärt.

Gerichtsstand

Gerichtsstand für rechtliche Auseinandersetzungen ist, soweit gesetzlich zulässig, Neuss.

Es gelten die aufgeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen in der aktuellen Fassung der Inhaberin Isabella Kircher.